РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЕЛЬНИКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ИЛАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.12.2022 п.Ельники № 22-83-р

О внесении изменений в решение Ельниковского сельского Совета депутатов от 09.10.2014 № 46-119р (в редакции от 31.08.2018 № 30-68-р, от 12.05.2020 № 52-126-р, 29.01.2021 № 5-15-р, от 29.10.2021 № 10-34-р, от 27.12.2021г. № 12-43-р, 24.06.2022 № 18-66-р) «О новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета Иланского района Красноярского края»

На основании Закона края от 09.12.2022 № 4-1353 «О внесении изменений в статью 4 Закона края от 29 октября 2009года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», ст. ст. 135,143,144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,ст.86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст.23,27 Устава Ельниковского сельсовета Иланского районаЕльниковский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Ельниковского сельского Совета депутатов от 09.10.2014 № 46-119-р (в редакции от 31.08.2018 № 30-68-р, от 12.05.2020 № 52-126-р, 29.01.2021 № 5-15-р, от 29.10.2021 № 10-34-р, от 27.12.2021г. № 12-43-р, 24.06.2022 № 18-66-р ) «О новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета Иланского района Красноярского края**»**

1.1 абзац 2 п.4.3 ст.4 решения изложить в новой редакции: «Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет

25 988,0руб.»

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить Носкову Л.Б. (председателя комиссии по бюджету, экономической политике, собственности, налогам и сборам)

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Таёжные вести», распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ельниковского сельсовета.

Председатель Ельниковского Глава Ельниковского

сельского Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Б.Носкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г.Литвинов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Решению Ельниковского  сельского Совета депутатов  от 09.10. 2014 г. № 46-119-р  (в ред. от 31.08.2018г. № 30-68-р  от 12.05.2020 № 52-126-р  от 29.01.2021 № 5-15-р  от 29.10.2021 № 10-34-р  от 27.12.2021 № 12-43-р  от 24.06.2022 № 18-66-р  от 22.12.2022 № 22-83-р) |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о новых системах оплаты труда работников муниципальных**

**бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета**

**Иланского района Красноярского края**

Настоящее Положение устанавливает системы оплаты труда работников учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, и определяет особенности установления новой системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета Иланского района.

В целях настоящего Положения под работниками учреждений понимаются работники муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета Иланского района.

**1. Общие положения**

1.1. Система оплаты труда работников учреждений (далее - система оплаты труда) включает в себя следующие элементы оплаты труда:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Администрации Иланского района, администрации Ельниковского сельсовета, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.3. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

в) государственных гарантий по оплате труда;

г) примерных положений об оплате труда работников учреждений по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности;

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников.

1.4. Примерные положения об оплате труда работников учреждений по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности (далее - примерное положение об оплате труда) утверждаются администрацией Ельниковского сельсовета Иланского района Красноярского края.

1.5. Для работников учреждений, осуществляющих переданные полномочия субъекта Российской Федерации, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах бюджетных ассигнований, предоставляемых из краевого бюджета, если иное не установлено решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Для работников учреждений, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

Размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждений, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, устанавливается в примерных положениях об оплате труда.

1.7. Заработная плата работников учреждений увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются решением Ельниковского сельского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Работникам учреждений в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

**2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в примерных положениях об оплате труда.

В примерных положениях об оплате труда могут устанавливаться должности (профессии) работников учреждений и условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок.

**3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Порядок установления выплат компенсационного характера, их виды и размеры определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.3. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в примерных положениях об оплате труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, администрации

Ельниковского сельсовета содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников учреждений устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

**4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты, установленной пунктом 3 настоящей статьи.

4.3. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) не ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет 25 988,00 руб.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной доплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.4. Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников, утверждаются администрацией Ельниковского сельсовета Иланского района для работников подведомственных учреждений.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждений, устанавливающих системы оплаты труда.

4.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника. Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты, установленной пунктом 3 настоящей статьи. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных учреждением в установленном порядке на оплату труда работников.

**5. Единовременная материальная помощь**

5.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждений оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 2 настоящей статьи.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящей статьи.

**6. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей**

**и главных бухгалтеров**

6.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

6.3. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с приложениями 2 - 10 к настоящему Положению.

6.4. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается правовым актом Администрации Ельниковского сельсовета Иланского района, являющегося учредителем учреждения, и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

6.5. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, устанавливаемым в примерных положениях об оплате труда, и Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного или казенного учреждения в соответствии с приложением 11 к настоящему Положению.

6.6. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений.

6.7. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в примерных положениях об оплате труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

6.8. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров, в том числе критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений, устанавливаются в примерных положениях об оплате труда.

6.9. Выплаты стимулирующего характера для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров производятся с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений производятся в пределах объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений.

6.10. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений выделяется в бюджетной смете учреждений.

6.11. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений определяется в кратном отношении к размерам должностных окладов руководителей учреждений. Количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, определяется в примерных положениях об оплате труда, но не выше предельного количества должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, установленных приложением 12 к настоящему Положению, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.12. Порядок использования средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливается в примерных положениях об оплате труда.

6.13. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений статьи 5 настоящего Положения.

**7. Расходные обязательства**

7.1. Оплата труда работников учреждений осуществляется в соответствии с настоящим Положением и является расходным обязательством

Ельниковского сельсовета Иланского района Красноярского края.

**8. Заключительные и переходные положения**

8.1. Заработная плата в соответствии с системами оплаты труда, определенными настоящим Положением, устанавливается работнику при наличии действующих коллективных договоров (их изменений), соглашений, локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и администрации Ельниковского сельсовета Иланского района, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением, с момента распространения на работников условий оплаты труда, установленных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Средства на оплату труда, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются учреждениями на выплаты стимулирующего характера, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 статьи 1 настоящего Положения.

8.3. Порядок и условия определения размера или размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждений, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, устанавливаются в примерных положениях об оплате труда.

8.4. При переходе на систему оплаты труда, установленную настоящим Положением, обеспечивается сохранение гарантированной части заработной платы работников в рамках определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат и стимулирующих выплат в части персональных выплат по системе оплаты труда, установленной настоящим Положением в сумме не ниже размера заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленного тарифной системой оплаты труда.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению о новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Ельниковского сельсовета  Иланского района |

**КОЛИЧЕСТВО СРЕДНИХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

**РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА**

**ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ С УЧЕТОМ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ К ГРУППЕ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения | Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала учреждения | | | |
| I группа по  оплате труда | II группа по оплате труда | III группа по оплате труда | IV группа по оплате труда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.** | **Учреждения, подведомственные Администрации Ельниковского сельсовета Иланского района в области культуры** | | | | |
| 1.1 | учреждения культуры клубного типа | 2,7 - 3,0 | 2,4 - 2,6 | 1,5 - 2,5 | 1,2 - 1,4 |
| 2 | Учреждения , подведомственные администрации Ельниковского сельсовета |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Положению о новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Ельниковского сельсовета  Иланского района |

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИЛАНСКОГО РАЙОНА В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Муниципальные учреждения культуры клубного типа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Группа по оплате труда | | | |
| I | II | III | IV |
| Количество массовых мероприятий, ед. | свыше 350 | 250-300 | 150-200 | от 100-150 |
| Количество массовых мероприятий для учреждений, расположенных в сельской местности ед. | свыше 250 | 150-250 | 100-150 | 50-100 |
| Количество постоянно действующих клубных формирований в течение года ед. | 30 и более | 15-30 | 5-15 | до 5 |
| Количество постоянно действующих клубных формирований в течение года для учреждений, расположенных в сельской местности ед. | 20 и более | 10-20 | 3-10 | до 3 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Положению о новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета  Иланского района |

**ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА), СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения.

2. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения утверждается приказом руководителя учреждения и рассчитывается по формуле:



где:

SUM - знак суммы;

ДОср. - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

ДОi - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае:

- изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала учреждения более чем на 15 процентов;

- увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Положению о новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ельниковского сельсовета  Иланского района |

**ПРЕДЕЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ**

**РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМА СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения | Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, подлежащих централизации, в год |
| 1 | Учреждения, подведомственные администрации Ельниковского сельсовета Иланского района в области культуры | до 40,6 |
| 2 | Учреждения, подведомственные администрации Ельниковского сельсовета Иланского района в области пожарной охраны | до |